



**O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI
OLIY TA’LIM, FAN VA INNOVATSIYALAR VAZIRLIGI
TOSHKENT DAVLAT SHARQSHUNOSLIK UNIVERSITET
REKTORINING BUYRUG‘I**

2026-yil 19-avgust

224

Toshkent shahri

**Universitet oliy maktablari va kafedralarining yoshlar siyosati, ma’naviy-
ma’rifiy jabhadagi faoliyatini takomillashtirish hamda 2026–2027-o‘quv yiliga
mo‘ljallangan tadbirlar reja-jadvalini tasdiqlash to‘g‘risida**

O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2021-yil 26-martdagi PQ-5040-son “Ma’naviy-ma’rifiy ishlar tizimini tubdan takomillashtirish chora-tadbirlari to‘g‘risida”gi qarori hamda 2023-yil 22-dekabrda Prezident raisligida o‘tkazilgan Respublika Ma’naviyat va ma’rifat kengashining kengaytirilgan yig‘ilishi yakuni bo‘yicha 50-son bayonida belgilangan vazifalardan kelib chiqib, oliy maktablar va kafedralarning ta’lim yo‘nalishlariga xos ilmiy, kasbiy va tarbiyaviy salohiyatini universitet ma’naviy-ma’rifiy hayotiga tizimli jalb etish, ularning tashabbusi va mas’uliyatini oshirish, talabalarning dunyoqarashi, kasbiy tafakkuri, fuqarolik pozitsiyasi hamda ma’naviy-axloqiy fazilatlarini rivojlantirishga xizmat qiluvchi tadbirlarni yuqori saviyada tashkil etish maqsadida

B U Y U R A M A N:

1. Toshkent davlat sharqshunoslik universitetining oliy maktablari va kafedralari tomonidan 2026–2027-o‘quv yilida o‘tkazilishi rejalashtirilgan yoshlar siyosati, ma’naviy-ma’rifiy jabhadagi tadbirlar reja-jadvali ilovaga muvofiq tasdiqlansin.

2. Oliy maktablar va kafedralarning universitet ma’naviy-ma’rifiy hayotidagi rolini oshirish, ularning ixtisosligi hamda ilmiy-pedagogik salohiyatidan foydalanish yoshlar siyosatining ustuvor yo‘nalishi etib belgilansin.

3. Yoshlar masalalari va ma’naviy-ma’rifiy ishlar bo‘yicha birinchi prorektor (Q. Omonov)ga:

3.1. Reja-jadval ijrosini umumiy muvofiqlashtirish, oliy maktablar va kafedralarga uslubiy jihatdan ko‘mak berish va tizimli monitoring qilish;

3.2. Har bir tadbir konsepsiyasi, dasturi, taklif etiladigan ekspert-mutaxassislar va tashkiliy chora-tadbirlarini tadbir o'tkazilishidan kamida 10 kun oldin ko'rib chiqish hamda tegishli oliy maktab va kafedralar faoliyatini o'zaro muvofiqlashtirish;

3.3. Reja-jadvalda belgilangan ekspert-mutaxassislar va muddatlarni o'zgartirishga faqat institut direktori yoki fakultet dekanining asoslantirilgan yozma taklifi va birinchi prorektorning yozma roziligi asosida yo'l qo'yish;

3.4. Reja-jadval ijrosi yuzasidan yakuniy axborotni 2027-yil 10-iyunga qadar rektor kengashi muhokamasiga kiritish chorasini ko'rsin.

4. Institut direktorlari (N.Xodjayeva, G'.Arifjonov) va fakultet dekanlari (A.Vaxidov, M.Askarov)ga:

4.1. O'z tasarrufidagi oliy maktab va kafedralar kesimida reja-jadvalning o'z vaqtida, mazmunan puxta va yuqori saviyada bajarilishi uchun shaxsan javobgar ekanligi e'tiborga olinsin;

4.2. Har bir tadbir bo'yicha ishchi guruhni belgilash, dastur va ssenariyni tasdiqlash, joy, texnik vositalar va zarur tashkiliy sharoitlarni yaratish, o'quv jarayoniga xalaqit bermaslik, ichki tartib talablariga rioya etilishini ta'minlash;

4.3. Ekspert-mutaxassislarni taklif qilish, kutib olish va kuzatish kabi tashkiliy masalalarni yuqori savida tashkil etsin.

5. Oliy maktab boshliqlari va kafedra mudirlariga:

5.1. Tadbir mazmunining tegishli yo'nalish ixtisosligi, taklif etiladigan ekspert-mutaxassislarning tajribasi va talabalarning kasbiy-ma'naviy ehtiyojlariga muvofiqligini ta'minlash;

5.2. Tadbir dasturi, posteri va taklifnomasini kamida 10 kun oldin tayyorlash, tadbir yakunidan keyin 3 kun ichida yozma ma'lumotnoma, fotoalbom, e'lon va OAV havolalaridan iborat hisobotni Yoshlar bilan ishlash, ma'naviyat va ma'rifat bo'limiga topshirish chorasini ko'rsin.

6. Rektor matbuot kotibi (M. Taylanova)ga:

6.1. Tadbirlar e'lonlarni tadbirdan kamida 5 kun oldin universitetning rasmiy veb-sayti va ijtimoiy tarmoqlarida joylashtirish;

6.2. Tadbirlarning mazmuni va jamoatchilik ahamiyatidan kelib chiqib davlat va nodavlat ommaviy axborot vositalarini jalb etish vazifalari yuklatilsin.

7. Yoshlar bilan ishlash, ma'naviyat va ma'rifat bo'limi boshlig'i (R. Tursunov)ga:

7.1. Mas'ul oliy maktablar va kafedralarga uslubiy-amaliy ko'mak berish, taqdim etilgan hisobotlarning to'liqligi va sifatini tekshirish, reja-jadval ijrosi monitoringini yuritish;

7.2. Har bir tadbir yakuni bo'yicha umumlashtirilgan tahliliy ma'lumot va aniqlangan kamchiliklarni bartaraf etish yuzasidan takliflarni birinchi prorektorga kiritib borishi ta'minlasin.

8. **Devonxona mudiri (Sh.Yakubjanova)**ga: Mazkur buyruqni barcha mas'ullarga yetkazish vazifasi yuklatilsin.

9. Ushbu buyruq ijrosining nazorati Yoshlar masalalari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha birinchi prorektor Q. Omonov zimmasiga yuklatilsin.

Rektor



G.Rixsiyeva